

COMPETENZE CONSULENTI VOLONTARI

NOME **ENRICO** COGNOME **CORAZZA**

ANNO DI ARRIVO IN **BRIANZA SOLIDALE** **2015**

AREA PREVALENTE DI LAVORO IN **BRIANZA SOLIDALE**

AREA ISTITUZIONI AREA IMPRESE

AREA SCUOLA AREA NONPROFIT

NELL'AMBITO DELL'AREA NONPROFIT VERSO QUALE TIPOLOGIA DI ONP HAI PREVALENTEMENTE OPERATO:

ASSOCIAZIONI

COOPERATIVE SOCIALI

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE/ONG SANITÀ

ALTRO SPECIFICARE:

**COMPETENZE PROFESSIONALI ACQUISITE DURANTE GLI ANNI DI LAVORO E
COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE ATTRAVERSO PROGETTI DI
CONSULENZA VERSO ONP (JUNIOR/SENIOR)**

* **JUNIOR:** in fase di inserimento o che necessita di essere accompagnato

* **SENIOR:** in grado di operare in modo autonomo e di guidare un team

Competenze richieste in particolare per l'Area Nonprofit

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
SVILUPPO STRATEGICO PIANIFICAZIONE			
- Definizione e revisione di Vision & Mission e valori	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sviluppo di piani strategici e operativi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Individuazione di fattori critici di successo e degli indici di valutazione dei risultati	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Analisi della sostenibilità degli obiettivi strategici dell'organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
ORGANIZZAZIONE			
- Analisi delle criticità dell'organizzazione attraverso una metodologia di check up	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Revisione e ridefinizione della struttura organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Analisi, definizione e revisione dei processi decisionali, operativi e di controllo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Definizione di ruoli e responsabilità in accordo con i principi e i processi dell'organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Consulenza e supporto nelle fasi di cambiamento e sviluppo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sistemi di qualità e metodologie di miglioramento continuo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
SVILUPPO E GESTIONE DEI PROGETTI			
- Analisi e valutazione delle opportunità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Progettazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Pianificazione attività e risorse	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Valutazione e misurazione dei rischi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Realizzazione e monitoraggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Misurazione dei risultati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Rapporto con gli stakeholders	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
REALIZZAZIONE BILANCIO SOCIALE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REALIZZAZIONE CODICE ETICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO			
- Bilancio: redazione e analisi del bilancio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Controllo di gestione: definizione del bilancio previsionale (budget), contabilità analitica, analisi scostamenti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Impostazione e gestione delle attività di auditing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Impostazione e sviluppo di sistemi di pianificazione, budget, controllo di gestione, simulazione, valutazione di alternative, misurazione delle performance, reporting, ecc., basati sull'utilizzo di supporti informativi "open source".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
MARKETING E COMUNICAZIONE			
- Definizione della strategia di posizionamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Definizione del piano di comunicazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Orientamento alle tattiche operative nella comunicazione e fundraising	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
GESTIONE RISORSE UMANE			
- Definizione delle job descriptions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Selezione delle risorse umane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Valutazione e pesatura delle posizioni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Definizione della politica retributiva	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Motivazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sviluppo (formazione, percorsi di crescita...)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Modello delle competenze	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Analisi del clima organizzativo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Formazione: Analisi dei bisogni e individuazione dei percorsi formativi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE			
- Organizzazione del reparto ICT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Definizione competenze del reparto ICT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Definizione piano strategico ed operativo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Software selection per la valutazione delle più diffuse applicazioni open o low cost per aree funzionali fondamentali (gestione personale, fund raising, gestione agenda, indirizzi, gestione eventi)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Competenze richieste in particolare per l'Area Scuola

Area Scuola	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
- Formazione in aula	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Tutoring a nuovi assunti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Colloqui di selezione di candidati in assunzione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Coordinamento e organizzazione di gruppi di persone	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Organizzazione di processi operativi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Rapporti esterni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Lingue straniere INGLESE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Esperienze di negoziazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Gestione dei conflitti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Parlare in pubblico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Competenze richieste in particolare per l'Area Imprese

Area Imprese	COMPETENZE PREGRESSE	COMPETENZE ACQUISITE IN BRIANZA SOLIDALE	
		JUNIOR	SENIOR
Gestione di programmi di responsabilità sociale/sostenibilità, in particolare:			
- Area Lavoro (Pari Opportunità, Salute e Sicurezza)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Area Ambiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Area Mercato (gestione Fornitori, Marketing Sostenibile)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Area Comunità (partnership con nonprofit, volontariato d'impresa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Coordinamento e organizzazione di gruppi di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Gestione relazioni esterne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Redazione del Bilancio sociale / di Sostenibilità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Codice etico/ Corporate Governance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>